

Architekturbüro	Firma / ARGE		
	Strasse		
	PLZ / Ort		
	Wohn- oder Geschäftssitz		
	E-Mail		
	Telefon		
	Datum Unternehmensgründung		
Bewerbung als Nachwuchsteam	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	
Bürogrösse	Anzahl Personen total:	Stellenprozente total:	
Angaben zu leitendem Personal			
Name / Vorname	Jahrgang	Beruf / Titel	Funktion

Eignungsprüfung Architekturbüro

Können einzelne der nachfolgenden Kriterien nicht bestätigt werden oder weisen sie sich als nicht korrekt, führt dies in der Regel zum Ausschluss des Bewerbers vom Verfahren.

- Es laufen keine Betreibungen gegen das Unternehmen, und das Unternehmen ist nicht in Liquidation.
- Es bestehen keine Ausstände gegenüber Vorsorgeeinrichtungen, Steuerbehörden und Versicherungen.
- Es werden die Grundsätze der Gleichbehandlung von Mann und Frau eingehalten.
- Die Personalliste ist aktuell und enthält nur Personal mit unbefristeter, ungekündigter Anstellung (exkl. Lernende).
- Das leitende Personal hat Erfahrung in der Realisation von Bauvorhaben mit vergleichbarer Komplexität und Bausumme.

Referenzprojekte Architekturbüro

- Es werden nur Referenzprojekte von Bauvorhaben mit vergleichbarer Komplexität und Bausumme beurteilt.
- Die Referenzprojekte dürfen nicht länger als seit zehn Jahren abgeschlossen sein.
- Die Projekte sind nachfolgend zu bezeichnen, kurz in Stichworten zu charakterisieren und auf max. 3 Beiblättern Format A3 zu dokumentieren.

Referenzprojekt 1

Bezeichnung, Ort

Art des Auftrages
 Projektleiter/in
 Baukosten BKP 2
 Chronologie,
 Stand der Bearbeitung
 Charakterisierung

Auftraggeberschaft,
 Referenzperson (Name, Funktion,
 Telefonnummer)

Referenzprojekt 2

Bezeichnung, Ort

Art des Auftrages
 Projektleiter/in
 Baukosten BKP 2
 Chronologie,
 Stand der Bearbeitung
 Charakterisierung

Auftraggeberschaft,
 Referenzperson (Name, Funktion,
 Telefonnummer)

Referenzprojekt 3

Bezeichnung, Ort

Art des Auftrages
 Projektleiter/in
 Baukosten BKP 2
 Chronologie,
 Stand der Bearbeitung
 Charakterisierung

Auftraggeberschaft,
 Referenzperson (Name, Funktion,
 Telefonnummer)

Abgabe der Bewerbungsunterlagen

Die Bewerbungen sind gemäss Terminprogramm der Ausschreibung ans Wettbewerbssekretariat der Strittmatter Partner AG zuzustellen, entweder per Post oder per Bote während den Bürozeiten (8.00 – 12.00 Uhr, 13.30 – 17.00 Uhr). Unterlagen, die nach Abgabetermin eintreffen, werden nicht zugelassen.

Postanschrift Wettbewerbssekretariat:

Strittmatter Partner AG
Raumplanung und Entwicklung
Vadianstrasse 37
9001 St. Gallen

Unterzeichnung

Die unterzeichnende Person des teamverantwortlichen Büros erklärt sich mit den Bestimmungen gemäss Einladung und Antragsformular einverstanden und bestätigt, dass die Angaben richtig und vollständig sind. Gleichzeitig erteilt sie die Ermächtigung, dass die Auftraggeberin die notwendigen Auskünfte für die Überprüfung der Angaben bei Amtsstellen, Privaten, Referenzpersonen usw. einholen kann und dass die angefragten Personen Auskünfte erteilen dürfen.

Ort, Datum:

Name, Vorname:

.....

.....

Bürostempel:

Unterschrift:

.....